



UNIVERSITÀ TELEMATICA INTERNAZIONALE UNINETTUNO

PROGRAMMA ERASMUS+ Key Action 1 – International Credit Mobility

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ PER STUDENTI DELL'ATENEO VERSO PAESI EXTRA-EUROPEI A.A. 2015/2016

ART. 1 OBIETTIVI DEL PROGRAMMA ERASMUS+

Con il Regolamento n. 1288/2013, alla conclusione del “Lifelong Learning Programme” (2007-2013), il Parlamento Europeo ha istituito il Programma Erasmus+ (2014-2020), a sostegno dell'istruzione, formazione, gioventù e sport.

Le azioni di mobilità previste dal Programma Erasmus+ consentono di vivere esperienze culturali all'estero, di conoscere nuovi sistemi di istruzione superiore, di perfezionare la conoscenza di almeno un'altra lingua e di incontrare giovani di altri Paesi, partecipando così attivamente alla costruzione di un'Europa sempre più unita.

In particolare, la nuova “Azione Chiave 1 – Mobilità individuale ai fini dell'apprendimento” prevede lo strumento denominato “International Credit Mobility”, che include azioni di mobilità da e verso le Partner Countries, con Istituto di Istruzione Superiore con cui Uninettuno ha stipulato un accordo inter-istituzionale Erasmus+. In particolare, per l'a.a. 2015/16 il programma consente la **mobilità degli studenti per studio**, oggetto del presente bando.

INFORMAZIONI RELATIVE AL PROGRAMMA ERASMUS+ SONO REPERIBILI SUL SITO
http://www.uninettunouniversity.net/it/erasmus_icm_students_outgoing.aspx.

ART. 2 – FINALITÀ DEL BANDO E DESTINAZIONI DISPONIBILI

Il presente bando è destinato a studenti regolarmente iscritti all'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO, che risultino in regola con l'iscrizione all'atto della presentazione della domanda e che non abbiano usufruito del programma Erasmus per più di 9 mesi nel presente ciclo di studi.

La mobilità può essere svolta solo nei paesi per i quali l'Agenzia Nazionale Erasmus+ ha assegnato dei fondi di mobilità all'Ateneo. In tali paesi la mobilità può essere svolta solo presso le Università che hanno sottoscritto accordi inter-istituzionali Erasmus+ con l'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO, limitatamente ai corsi di laurea previsti da tali accordi.

Per l'anno accademico 2015/16, le mobilità ammissibili sono:

Paese.	Università	Corso di laurea
Egitto	Helwan University	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea di 1° livello in Economia e Gestione delle Imprese • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Civile-Ambientale • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Gestionale • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Informatica
Marocco	Al Akhawayn University	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea di 1° livello in Economia • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Civile-Ambientale • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Gestionale • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Informatica • Corso di laurea di 1° livello in Scienze della Comunicazione
Federazione Russa	Chelyabinsk State University	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea di 1° livello in Economia e Gestione delle Imprese • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Informatica
	Tomsk State University of Architecture and Building	<ul style="list-style-type: none"> • Corso di laurea di 1° livello in Ingegneria Civile-Ambientale

ART. 3 – DURATA DELLA MOBILITÀ

Per l'anno accademico 2015/16 le mobilità per studio avranno una **durata di minima di 3 mesi e massima di 6 mesi**.

Le mobilità dovranno comunque concludersi **entro il 30 settembre 2016**.

Gli studenti potranno svolgere un periodo complessivo di mobilità di 12 mesi per ogni ciclo di studi, tra mobilità per studio e mobilità per tirocinio.

ART. 4 – IMPORTO DELLA BORSA DI MOBILITÀ

L'importo della borsa di mobilità, secondo quanto previsto dal programma Erasmus+, è un contributo forfettario di:

- **360 € per le spese di viaggio** e di **650 €/mese per le spese di soggiorno** per l'Egitto ed il Marocco;
- **820 € per le spese di viaggio** e di **650 €/mese per le spese di soggiorno** per la Federazione Russa.

Le spese di soggiorno sono calcolate in base ai giorni di permanenza all'estero, secondo lo strumento di calcolo fornito dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ ed implementato nello strumento di gestione Mobility Tool.

Per l'a.a. 2015/16 il budget assegnato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ copre:

- **2 viaggi e 6 mensilità complessive** per l'Egitto;
- **1 viaggio e 6 mensilità complessive** per il Marocco;
- **4 viaggi e 6 mensilità complessive** per la Federazione Russa.

Nel rispetto delle regole finanziarie del programma, in caso di esaurimento del budget disponibile sarà possibile effettuare mobilità a zero grant.

La fruizione del contributo finanziario Erasmus è **incompatibile** con altre sovvenzioni comunitarie derivanti da altri programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

La copertura assicurativa per gli infortuni, per la responsabilità civile e per le altre garanzie previste dalla normativa europea per gli studenti Erasmus in mobilità è a carico dell'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO.

ART. 5 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda gli studenti che, indipendentemente dal paese di cittadinanza, alla data di scadenza del presente bando risultino **regolarmente iscritti** almeno al secondo anno di una delle Università elencata nell'art. 2 del presente bando per l'anno accademico 2015/16.

Studenti che hanno già partecipato a programmi di mobilità nell'ambito del programma Lifelong Learning o del programma Erasmus+ possono partecipare al presente bando, purché il periodo di mobilità complessivamente già svolto sia inferiore a 9 mesi.

ART. 6 – MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere presentata utilizzando l'apposita modulistica disponibile alla pagina http://www.uninettunouniversity.net/it/erasmus_icm_modulistica.aspx ed allegata al presente bando.

La domanda deve essere corredata di copia del passaporto con almeno 6 mesi di validità e fotografia.

La domanda deve essere corredata di un certificato di iscrizione per l'a.a. 2015/16, rilasciato dall'Università di appartenenza, contenente l'elenco degli esami sostenuti con voti. Sono valutabili gli esami svolti entro il 31/12/2015.

La domanda deve essere corredata dal Learning Agreement, contenente l'elenco degli esami da svolgere presso l'Università di destinazione durante il periodo di mobilità.

Nel caso lo studente abbia conseguito dei certificati di conoscenza della lingua inglese o del paese di destinazione, copia di tali documenti devono essere allegati alla domanda.

Il modulo di domanda e tutti i relativi allegati dovranno essere inviati a mezzo posta elettronica all'indirizzo erasmus@uninettunouniversity.net entro il **30 gennaio 2016**. La stessa documentazione dovrà essere anche **inviata a mezzo raccomandata**, entro il **30 gennaio 2016**, all'indirizzo:

Ufficio Mobilità Internazionale
Università Telematica Internazionale Uninettuno
Corso Vittorio Emanuele II n° 39
00186 Roma

Le **domande pervenute oltre tale termine** o in modalità difforme da quella indicata dal bando potranno essere prese in considerazione sub-condizione.

L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di candidatura nei modi e nei tempi stabiliti, né per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Una volta inoltrata la domanda di candidatura, non sarà più possibile apportare modifiche.

ART. 7 – COMMISSIONI VALUTATRICE

La **Commissione Valutatrice** incaricata di esaminare le domande pervenute è composta degli stessi membri della Commissione Valutatrice per le domande di mobilità Erasmus+ per studio per l'a.a. 2014/15, nominata con Decreto Rettorale n° 12/2014. La Commissione verificherà la regolarità dei documenti presentati dagli studenti, valuterà le candidature e stilerà l'elenco finale dei beneficiari.

ART. 8 – ASSEGNAZIONE ED UTILIZZAZIONE DELLE BORSE DI MOBILITÀ

Nel caso in cui la Commissione Valutatrice ritenga necessario selezionare i candidati anche in base ad un colloquio per valutare le motivazioni e/o le competenze linguistiche del candidato, potrà avvalersi di mezzi di comunicazione a distanza (Skype o videoconferenza) per gli studenti impossibilitati ad essere presenti.

Saranno ammessi alla selezione soltanto i candidati le cui domande siano state correttamente inoltrate.

Ai candidati sarà assegnato un punteggio su base 100 composto dai seguenti tre addendi:

- fino a 60 punti per la carriera accademica, sulla base del numero di esami sostenuti e della votazione conseguita;
- fino a 10 punti al livello di conoscenza della lingua inglese o della lingua ufficiale del paese di destinazione, eventualmente comprovato dai certificati e attestati allegati alla domanda;
- fino a 30 punti alla lettera di motivazioni;

La Commissione Valutatrice, a conclusione della fase di selezione, stilerà una graduatoria di merito.

La Commissione Valutatrice opererà garantendo il bilancio di genere e riserverà il 20 % delle mobilità a studenti con condizioni socio-economiche svantaggiate, se presenti.

L'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO può adottare, anche successivamente alla selezione, provvedimenti di esclusione nei confronti degli studenti che siano eventualmente risultati privi dei requisiti richiesti.

Entro **5 giorni** dalla data ultima di presentazione delle domande saranno pubblicate le graduatorie uniche di merito sul sito di Ateneo. La pubblicazione avrà valore di comunicazione ufficiale agli interessati. Non saranno inviate comunicazioni a domicilio.

Entro **tre** giorni naturali dalla pubblicazione delle graduatorie, i vincitori devono confermare l'accettazione della borsa dandone comunicazione all'indirizzo erasmus@uninettunouniversity.net.

Dopo tale scadenza i vincitori che non hanno accettato saranno considerati rinunciatari e, pertanto, si procederà d'Ufficio allo scorrimento delle graduatorie.

È indispensabile, quindi, prestare la massima attenzione alle scadenze e alle modalità previste per l'accettazione della borsa vinta.

L'idoneità alla fruizione della borsa e la stipula del relativo contratto finanziario avverranno dopo la definizione e l'approvazione del Learning Agreement.

Lo status di studente Erasmus e la titolarità della connessa borsa Erasmus saranno acquisiti solo a seguito della stipula del contratto finanziario sopra citato.

ART. 9 – SUPPORTO ORGANIZZATIVO

Per preparare la documentazione relativa alla partecipazione al presente bando, gli studenti possono avvalersi del seguente supporto organizzativo:

Ufficio Mobilità Internazionale

Dr.ssa Marija Vilte Kaminskaite

Phone: +39 06 69207633

E-mail: erasmus@uninettunouniversity.net

Orario: Lunedì-Venerdì 10:00-17:00

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al concorso, ai sensi dell'Informativa sulla Privacy pubblicata sul sito web di Ateneo nella sezione Regolamenti di Ateneo, saranno trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva.

In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i loro diritti ai sensi della suddetta Informativa.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Mobilità Internazionali, Università Telematica Internazionale UNINETTUNO, Corso Vittorio Emanuele II n° 39, 00139 - Roma – Mail: erasmus@uninettunouniversity.net, Tel. 06 69207664.

Roma, 18/01/2016

Il Rettore
Prof.ssa Maria Amata Garito



PROGRAMMA ERASMUS+
BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI BORSE DI MOBILITÀ
PER STUDENTI DELL'ATENEO VERSO PAESI EXTRA-EUROPEI
A.A. 2015/2016

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

**Al Magnifico Rettore
 dell'Università Telematica
 Internazionale UNINETTUNO**

Il/la sottoscritto/a _____,
 nat__ a _____ il _____, cittadinanza _____,
 residente in _____, indirizzo
 _____, Tel. ____/____;
 Cell. _____, e-mail _____ iscritto/a
 al Corso di laurea in _____ presso la
 _____,

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'assegnazione di una borsa ERASMUS presso l'Università Telematica Internazionale UNINETTUNO per un periodo di _____ mesi.

Si allegano i seguenti documenti:

- Copia del passaporto con almeno 6 mesi di validità;
- Foto;
- Certificato di iscrizione all'anno accademico 2015/16 con esami e voti;
- Learning Agreement¹

¹ Il Learning Agreement deve essere presentato secondo il modello contenuto nel presente documento.

- Lettera di motivazioni²
- Eventuali certificati di conoscenza delle lingua inglese e/o della lingua ufficiale del paese di destinazione;

li _____, _____

Firma

² La lettera di motivazioni deve essere presentata secondo il modello contenuto nel presente documento.



Higher Education Learning Agreement for Studies

Student's name
Academic Year 20.../20...

Student	Last name(s)	First name(s)	Date of birth	Nationality ^j	Sex [M/F]	Study cycle ⁱⁱ	Field of education ⁱⁱⁱ
Sending Institution	Name	Faculty/Department	Erasmus code ^{iv} (if applicable)	Address	Country	Contact person name ^v ; email; phone	
Receiving Institution	Name	Faculty/ Department	Erasmus code (if applicable)	Address	Country	Contact person name; email; phone	

Before the mobility

<i>Study Programme at the Receiving Institution</i>					
Planned period of the mobility: from [month/year] to [month/year]					
Table A Before the mobility	Component code (if any) ^{vi}	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue ^{vii})	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) ^{viii} to be awarded by the Receiving Institution upon successful completion	
	Total: ...				
Web link to the course catalogue at the Receiving Institution describing the learning outcomes: <i>[web link to the relevant information]</i>					

The level of language competence^{ix} in _____ *[indicate here the main language of instruction]* that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is: A1 A2 B1 B2 C1 C2 Native speaker

<i>Recognition at the Sending Institution</i>					
Table B Before the mobility	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits (or equivalent) to be recognised by the Sending Institution	
	Total: ...				
Provisions applying if the student does not complete successfully some educational components: <i>[web link to the relevant information]</i>					

<i>Commitment</i>					
<p>By signing this document, the student, the Sending Institution and the Receiving Institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties. Sending and Receiving Institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the Inter-Institutional Agreement for institutions located in Partner Countries). The Sending Institution and the student should also commit to what is set out in the Erasmus+ grant agreement. The Receiving Institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue and should be available to the student. The Sending Institution commits to recognise all the credits gained at the Receiving Institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties. The student and the Receiving Institution will communicate to the Sending Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.</p>					
Commitment	Name	Email	Position	Date	Signature
Student			<i>Student</i>		
Responsible person ^x at the Sending Institution					
Responsible person at the Receiving Institution ^{xi}					



Higher Education Learning Agreement for Studies

Student's name
Academic Year 20.../20...

During the Mobility

Exceptional changes to Table A (to be approved by e-mail or signature by the student, the responsible person in the Sending Institution and the responsible person in the Receiving Institution)						
Table A2 During the mobility	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change ^{xii}	Number of ECTS credits (or equivalent)
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Choose an item.	
			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Choose an item.	

Exceptional changes to Table B (if applicable) (to be approved by e-mail or signature by the student and the responsible person in the Sending Institution)					
Table B2 During the mobility	Component code (if any)	Component title at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Number of ECTS credits (or equivalent)
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

After the Mobility

<i>Transcript of Records at the Receiving Institution</i>					
Start and end dates of the study period: from [day/month/year] to [day/month/year]					
Table C After the mobility	Component code (if any)	Component title at the Receiving Institution (as indicated in the course catalogue)	Was the component successfully completed by the student? [Yes/No]	Number of ECTS credits (or equivalent)	Grades received at the Receiving Institution
				Total: ...	

<i>Transcript of Records and Recognition at the Sending Institution</i>				
Start and end dates of the study period: from [day/month/year] to [day/month/year]				
Table D After the mobility	Component code (if any)	Title of recognised component at the Sending Institution (as indicated in the course catalogue)	Number of ECTS credits (or equivalent) recognised	Grades registered at the Sending Institution (if applicable)
			Total: ...	



Higher Education Learning Agreement for Studies

Student's name
Academic Year 20.../20...

- ⁱ **Nationality:** country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.
- ⁱⁱ **Study cycle:** Short cycle (EQF level 5) / Bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) / Master or equivalent second cycle (EQF level 7) / Doctorate or equivalent third cycle (EQF level 8).
- ⁱⁱⁱ **Field of education:** The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the Sending Institution.
- ^{iv} **Erasmus code:** a unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.
- ^v **Contact person:** person who provides a link for administrative information and who, depending on the structure of the higher education institution, may be the departmental coordinator or works at the international relations office or equivalent body within the institution.
- ^{vi} An "**educational component**" is a self-contained and formal structured learning experience that features learning outcomes, credits and forms of assessment. Examples of educational components are: a course, module, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a thesis, mobility window or free electives.
- ^{vii} **Course catalogue:** detailed, user-friendly and up-to-date information on the institution's learning environment that should be available to students before the mobility period and throughout their studies to enable them to make the right choices and use their time most efficiently. The information concerns, for example, the qualifications offered, the learning, teaching and assessment procedures, the level of programmes, the individual educational components and the learning resources. The Course Catalogue should include the names of people to contact, with information about how, when and where to contact them.
- ^{viii} **ECTS credits (or equivalent):** in countries where the "ECTS" system is not in place, in particular for institutions located in Partner Countries not participating in the Bologna process, "ECTS" needs to be replaced in the relevant tables by the name of the equivalent system that is used, and a web link to an explanation to the system should be added.
- ^{ix} **Level of language competence:** a description of the European Language Levels (CEFR) is available at: <https://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>
- ^x **Responsible person at the Sending Institution:** an academic who has the authority to approve the Learning Agreement, to exceptionally amend it when it is needed, as well as to guarantee full recognition of such programme on behalf of the responsible academic body. The name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document.
- ^{xi} **Responsible person at the Receiving Institution:** the name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document.
- ^{xii} **Reasons for exceptional changes to study programme abroad (choose an item number from the table below):**

Reasons for deleting a component	Reason for adding a component
1. Previously selected educational component is not available at the Receiving Institution	5. Substituting a deleted component
2. Component is in a different language than previously specified in the course catalogue	6. Extending the mobility period
3. Timetable conflict	7. Other (please specify)
4. Other (please specify)	

